

**Comune di
Almenno San Bartolomeo**

Provincia di Bergamo

**RELAZIONE
DI FINE MANDATO
ANNI 2014-2019**

(art. 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

I dati contabili relativi all'anno 2018 sono stati omessi in quanto alla data di sottoscrizione della presente relazione non è ancora stato approvato il Rendiconto anno 2018.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31 dicembre di ciascun anno del periodo di riferimento

2014	2015	2016	2017	2018
6.186	6.209	6.249	6.247	6.295

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: BRIOSCHI GIANBATTISTA

Responsabile Pubblica Sicurezza – Protezione Civile – PGT – Programmazione Governo del Territorio – Urbanistica e Edilizia Privata – Politiche Sociali, Politiche Giovanili, Azienda Consortile, Servizi di Rete, Società Partecipate

Assessori:

- FRIGENI ALESSANDRO – Vice-Sindaco – Assessore Politiche Sportive, Servizi Telematici, Comunicazione e Marketing, Turismo e Commercio con delega sovracomunale per l'EXPO e Grande Bergamo
- TODESCHINI MASSIMO – Assessore Pubblica Istruzione, Cultura, Beni Architettonici e Culturali e Rapporti con le Associazioni, con delega speciale per i Gemellaggi Europei
- PESENTI DANIELA – Assessore Programmazione Economica Finanziaria
- SALVI MILENA – Assessore Lavori Pubblici, Viabilità, Patrimonio, Servizi Tecnologici, Servizi Cimiteriali, Ecologia, Ambiente, Gestione Parchi Pubblici e Agricoli

CONSIGLIO COMUNALE

Lista civica "Per una Cittadinanza Attiva Almennese"

- Presidente: Sindaco BRIOSCHI GIANBATTISTA

Consiglieri:

- TODESCHINI MASSIMO (Capogruppo)
- FRIGENI ALESSANDRO
- BONANOMI LUIGI ANGELO (in carica dal 31/07/2014 nominato con deliberazione consiliare n. 12 in data 31/07/2014 in surroga del Consigliere Donadoni Marco dimissionario)
- PESENTI DANIELA
- ROTA MARIA ESTER - Consigliere delegato in materia di Politiche Sociali, Politiche Giovanili e Azienda Consortile
- CORNALI ANNARITA - Consigliere delegato in materia di pubblica istruzione, Cultura, Beni Architettonici e Culturali e Rapporti con le Associazioni e delega speciale per i Gemellaggi Europei
- ROTA FRANCESCO nato il 02/07/1978 - Consigliere delegato in materia di Programmazione Governo del Territorio e per la Comunità Montana
- SALVI MILENA

Lista "Lega Nord"

Consiglieri:

- TIRONI ETTORE GIACOMO
- LOCATELLI MORENO (Capogruppo in carica dal 17/11/2014 nominato con deliberazione consiliare n. 34 in data 17/11/2014 in surroga del Consigliere Rota Francesco nato il

09/07/1951, dimissionario)

- MINOTTI GIACOMO (in carica dal 28/09/2017 nominato con deliberazione consiliare n. 35 in data 28/09/2019 in surroga del Consigliere Moscheni Jenny dimissionario)
- LOCATELLI ARNALDO (in carica dal 28/09/2017 nominato con deliberazione consiliare n. 36 in data 28/09/2019 in surroga del Consigliere Natali Giacomo dimissionario).

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: ==

Segretario: Melchionne Dott. Maurizio

Numero dirigenti: ==

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente al 31.12.2017 (vedere conto annuale del personale): 20

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

NO

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

NO

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato

Come ormai accade da diversi anni, la finanza locale si deve misurare con l'incertezza dei trasferimenti erariali (ora fiscalizzati) che ogni anno subiscono modifiche nell'ammontare e nelle tempistiche di erogazione. L'introduzione del vincolo sul pareggio di bilancio a decorrere dall'anno 2016 ha comportato un blocco delle risorse disponibili (avanzo di amministrazione) causando la contrazione delle spese di investimento sul territorio.

Inoltre la continua modifica della normativa tributaria di riferimento (passaggio ICI/IMU, TARSU/TARES, TASI, IUC...), oltre a creare confusione nei cittadini, ha comportato per gli uffici notevoli aggravii di lavoro, influenzando negativamente sull'attività ordinaria.

Ulteriori criticità sono emerse nello svolgimento del lavoro d'ufficio nel suo complesso a causa del susseguirsi di nuove incombenze che negli ultimi anni le normative hanno imposto ai Comuni. Le normative sulle centrali di committenza, sugli ATO, sugli acquisti obbligatori CONSIP, sul DUP, tanto per citarne alcuni, le varie misure di contenimento delle diverse tipologie di spesa, hanno determinato la difficoltà di dare risposta a tutti i bisogni dei cittadini.

Le criticità riscontrate, infine, riguardano la carenza di personale e l'impossibilità di sostituzione dell'intera unità di personale in base alla normativa sui vincoli di spesa del personale, determinando, di fatto, una situazione di sotto organico in ogni Area.

Area 1 - P.G.T. (Programmazione Governo del Territorio)

- Edilizia privata/Urbanistica, pianificazione e gestione del territorio
- Lavori pubblici
- Gestione patrimonio/Servizi manutentivi

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

- Servizio Polizia Locale
- Ufficio Suap

Area 2 - P.E.F. (Programmazione Economico/Finanziaria/Tributaria/Amministrativa)

- Gestione economica, finanziaria, programmazione e utenze;
- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali;
- Gestione del personale;
- Servizio Segreteria;
- Servizio Istruzione/contratti/sport;
- Servizio Cultura e Biblioteca

Area 3 - P.S.A.P. (Programmazione Servizi alla Persona, Sociale, Anagrafe e Protocollo – Gestione Associate)

- Servizi Sociali Educativi Sanitari Assistenziali;
- Servizio Sociale Professionale - Segretariato Sociale Professionale;
- Gestione Associata Servizi Sociali con altri Enti - Ufficio Unico Servizi Sociali con il comune di Barzana;
- Unità di Offerta Regionale e di Ambito Accreditate;
- Servizi Sociali di Ambito: Ufficio di Piano e Servizi Tutela/Affido di Ambito;
- Servizi Demografici;
- Servizio Protocollo/Messo

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

Nessuno dei parametri obiettivi di deficitarietà sono risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato.

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1 - Attività Normativa:

Nel periodo di riferimento sono stati adottati/modificati i seguenti regolamenti. Le modifiche sono state necessarie per l'introduzione di nuovi tributi o per l'adeguamento della normativa interna dell'ente alle sopravvenute disposizioni normative:

Anno 2014	
OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ESTREMI ATTO DI ADOZIONE/MODIFICA
REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 04/09/2014
REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI).	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 04/09/2014
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARI (TASSA SUI RIFIUTI)	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 04/09/2014

Anno 2015	
OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ESTREMI ATTO DI ADOZIONE/MODIFICA
==	==

Anno 2016	
OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ESTREMI ATTO DI ADOZIONE/MODIFICA
REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - COMPONENTE TARI - ESAME ED APPROVAZIONE MODIFICHE.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 30/04/2016
REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) COMPONENTE IMU -ESAME ED APPROVAZIONE MODIFICHE	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 30/04/2016
REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE "NIDO DEI TIGLI" DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO - APPROVAZIONE MODIFICHE.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 25/07/2016
ADEGUAMENTO DEGLI ATTI, ANCHE NORMATIVI, ALLE DISPOSIZIONI DEL DL. 42/16 CONVERTITO IN L. 89/16. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE PRESTAZIONI SOCIALI, SOCIO-SANITARIE E SCOLASTICHE, EROGATE DAL COMUNE DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO - PRESA D'ATTO DEL REGOLAMENTO D'AMBITO AZIENDA SC IMAGNA VILLA.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 25/07/2016

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI COMUNALI - MODIFICA REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.	Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 29/12/2016
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

Anno 2017	
OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ESTREMI ATTO DI ADOZIONE/MODIFICA
APPROVAZIONE REGOLAMENTO RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 19/01/2017
REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE "NIDO DEI TIGLI" DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO - APPROVAZIONE MODIFICHE.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 19/01/2017
APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E AGEVOLAZIONI ECONOMICHE PER IL MIGLIORAMENTO ESTETICO ED IL RISANAMENTO DEI CENTRI STORICI DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 02/03/2017
ESAME ED APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ ARMONIZZATA.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 02/03/2017
REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO E DI PREMI AL MERITO SCOLASTICO. MODIFICA ED APPROVAZIONE.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 28/09/2017
REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)- COMPONENTE TARI- ESAME ED APPROVAZIONE MODIFICHE.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 28/12/2017

Anno 2018	
OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ESTREMI ATTO DI ADOZIONE/MODIFICA
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 24/05/2018
APPROVAZIONE NUOVO "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI".	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 24/05/2018
REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO E DI PREMI AL MERITO SCOLASTICO. MODIFICA ED	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 31/07/2018

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

APPROVAZIONE.	
ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI VOLONTARIATO CIVICO INDIVIDUALE	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 27/09/2018
REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE "NIDO DEI TIGLI" DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO - APPROVAZIONE MODIFICHE.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 27/12/2018

2 - Attività tributaria

2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 - ICI/IMU: Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	9,70 per mille	9,70 per mille (C1) 10,60 per mille (altri immobili)	9,70 per mille (C1) 10,60 per mille (altri immobili)	9,70 per mille (C1) 10,60 per mille (altri immobili)	9,70 per mille (C1) 10,60 per mille (altri immobili)
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	Esente	Esente	Esente	Esente	Esente

2.1.2 - Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	Nessuna	Nessuna	Nessuna	Nessuna	Nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 - Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	€ 58,58	€ 58,36	€ 61,07	€ 62,14	€ 62,72

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n° 9 del 07/03/2013 è stato approvato il Regolamento disciplinante i controlli interni, in attuazione del D.L. n. 174/2012, convertito nella L. n. 213/2012, che disciplina, nell'ambito dell'autonomia organizzativa riconosciuta agli enti locali, l'organizzazione, le metodologie e gli strumenti previsti dal sistema dei controlli interni del Comune di Almenno San

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

Bartolomeo.

Sugli atti adottati dal Consiglio Comunale, dalla Giunta Comunale e dai Responsabili di Area, vengono espressi, in fase di redazione, i pareri di regolarità dell'azione amministrativa oltre che contabile.

3.1.1 - Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori.

Il controllo di gestione ha per oggetto la verifica e la misurazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa di tutte le aree del Comune, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione (feedback), il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati, fatto salvo quanto previsto dal Regolamento di contabilità. La finalità del controllo di gestione è verificare il corretto funzionamento dei servizi, anche attraverso il raggiungimento degli obiettivi concordati fra organi responsabili degli indirizzi e degli obiettivi e i soggetti responsabili della gestione e dei risultati.

Di seguito i principali interventi negli ambiti specificati.

Personale:

Nel corso del quinquennio la gestione del personale è avvenuta nel rispetto delle norme vigenti, ottemperando agli adempimenti richiesti quali la ricognizione del personale in servizio, la rideterminazione della pianta organica e la programmazione triennale del fabbisogno di personale. I vincoli in materia di spesa del personale non hanno permesso il reintegro dei dipendenti cessati, determinando una situazione di riduzione del personale in dotazione organica; nonostante queste criticità sono stati mantenuti gli standard qualitativi.

Nel quinquennio è proseguita la riorganizzazione della struttura organizzativa e funzionale del Comune e, dal 1° gennaio 2017 il numero di Aree è stato ridotto da 4 a 3, come segue:

- Area 1: P.G.T. – Programmazione Governo del Territorio comprendente i servizi tecnici (edilizia privata/urbanistica, lavori pubblici/gestione del patrimonio comunale, cimiteriale) ed il servizio di polizia locale,
- Area 2: P.E.F. – Programmazione Economica/Finanziaria/Tributaria/ Amministrativa comprendente i servizi finanziari (ragioneria, tributi, gestione del personale), il servizio segreteria, il servizio biblioteca ed il servizio scolastico/sport (compresi i contratti comunali),
- Area 3: P.S.A.P. – Programmazione Servizi alla Persona, Sociale, Anagrafe e Protocollo comprendente i servizi sociali, il servizio protocollo/messo comunale, i servizi demografici.

Lavori pubblici:

Di seguito vengono elencate le principali opere realizzate nel quinquennio:

Opera pubblica	Anno	Importo dell'opera
Lavori di asfaltatura di un tratto di strada in loc. Capaler e loc. Barlino	2014	€ 19.703,00
Lavori di sistemazione tratto di marciapiede Via IV Novembre	2014	€ 15.514,56
Lavori di asfaltatura di un tratto di strada in loc. Cà Preti e loc. Barlino	2014	€ 15.982,00
Lavori manutenzione straordinaria strade (Via Cabardelli, Via C. Rota)	2014	€ 22.722,62
Appalto integrato di lavori per l'adeguamento normativo, il miglioramento dell'efficienza energetica ed il servizio di gestione decennale degli impianti d'illuminazione pubblica comunale	2014	€ 967.500,00
Lavori di rifacimento bagni Scuole Elementari (a scomputo oneri)	2015	€ 149.332,78
Lavori di realizzazione collegamento coperto Scuole Elementari (a scomputo oneri)	2015	€ 87.518,62
Lavori di realizzazione nuova scala di sicurezza Scuole Elementari	2015	€ 90.500,00
Lavori di sistemazione aule e palestra Scuole Medie	2015	€ 17.720,50
Lavori di manutenzione straordinaria edificio ERP in Piazzetta Bailo	2015	€ 20.376,28

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

Lavori di consolidamento tratto stradale in Via F.lli Manzoni in loc. Ponte dell'Uccellino	2015	€ 90.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria strade (Via Muzio, Via Brigata Partigiani Albenza, Via Camarone, Via Casagno, Via Foppa)	2015	€ 40.260,00
Lavori di manutenzione straordinaria strada Via Cacasotti	2015	€ 24.705,00
Lavori di captazione e smaltimento delle acque meteoriche superficiali dell'Agro di Almenno	2016	€ 580.000,00
Lavori di adeguamento degli impianti elettrici esistenti Scuole Elementari	2017	€ 30.000,00
Lavori di ampliamento del Palazzetto dello sport con nuovi spogliatoi	2017	€ 95.000,00
Lavori di sistemazione dell'area esterna presso Palazzetto dello sport	2017	€ 13.999,50
Lavori di completamento dell'illuminazione pubblica in Via Barlino e Via Casucco e di manutenzione straordinaria in Via Longa	2017	€ 17.838,54
Lavori di manutenzione straordinaria strade (Via Ripa Selvatica, Via Dante Alighieri, Via Barlino)	2017	€ 29.890,00
Lavori di manutenzione straordinaria strade in loc. Albenza e tratti "Strada Panoramica"	2017	€ 43.653,10
Lavori di completamento dell'illuminazione pubblica in Via Muraria, Via F.lli Manzoni, Via Carobais e di manutenzione straordinaria in Via F.lli Roncelli	2017	€ 14.829,10
Fornitura e posa in opera di nuovi giochi presso il parco comunale "S. Carlo"	2018	€ 33.659,80
Lavori di manutenzione straordinaria degli impianti d'illuminazione pubblica (Via Cerita, Via Resistenza)	2018	€ 8.296,44
Lavori di completamento dell'illuminazione pubblica in Via De Gasperi	2018	€ 49.500,00
Lavori di manutenzione straordinaria strade (loc. Barlino, Via Ungaretti e Via Montale)	2018	€ 26.058,83
Lavori di manutenzione straordinaria degli impianti d'illuminazione pubblica (pista ciclopedonale loc. Cascine, Via Colombina, Via Cà Carenini) - <i>opera in corso</i>	2018	€ 37.446,30
Lavori di asfaltatura strade (Via Papa Giovanni XXIII, Via Ungaretti, Via Castello Rescanzi, Via IV Novembre, Via Cà del bosco) e di realizzazione di dossi (Via Ungaretti, Via Longa) - <i>opera in corso</i>	2018	€ 120.500,00
Lavori di manutenzione straordinaria del cimitero Capoluogo - <i>opera in corso</i>	2018	€ 180.000,00
Lavori di messa in sicurezza di tratti di strada in Via Barlino, Via Castello Rescanzi e sulla "Strada Panoramica" - <i>opera in corso</i>	2019	€ 70.000,00

Gestione del territorio:

Sono state approvate n. 2 Varianti al PGT e n. 3 Piani Attuativi presentati da privati di cui n. 2 all'interno di Ambiti di Trasformazione Residenziale (ATR) previsti dal Documento di Piano. È stata, inoltre, approvata la proroga del Documento di Piano del PGT.

Verifica della sostenibilità ambientale e urbanistica dell'attività edilizia di iniziativa privata.

Dal 1° luglio 2016 al 30 giugno 2018 i Comuni di Almenno San Salvatore e Almenno San Bartolomeo, ai sensi dell'art. 30 del Dlgs. 18/08/2000, n° 267, hanno stabilito di svolgere in modo coordinato e in forma associata la gestione del Servizio Tecnico Comunale nell'ambito dei rispettivi territori tramite Ufficio Tecnico Convenzionato (Almenno San Bartolomeo quale Comune capo-fila).

Numero di pratiche edilizie istruite:

Anno	N. pratiche edilizie istruite
2014	185
2015	180
2016	225
2017	213
2018	195

Istruzione pubblica:

Il servizio istruzione è stato caratterizzato dalla continuità dell'adozione delle linee programmatiche indicate annualmente nel Piano per il Diritto allo Studio.

Prosegue il convenzionamento con i Comuni di Palazzago e Barzana per la Gestione Associata per il funzionamento della Scuola Secondaria di primo grado.

Nonostante la contrazione della spesa corrente dovuta alle manovre finanziarie di spending review

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

degli ultimi anni sono stati garantiti il servizio di mensa e trasporto scolastico.

anno scolastico	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
n. alunni iscritti al servizio mensa	373	341	340	338	345

anno scolastico	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
n. alunni iscritti al servizio trasporto scolastico	390	399	411	393	418

Ciclo dei rifiuti:

L'obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale per questo mandato, era quello di riconfermare per la RSU i già ottimi risultati degli anni precedenti; l'obiettivo è stato raggiunto grazie soprattutto alla collaborazione dei cittadini che si sono impegnati in una differenziazione capillare dei rifiuti.

Di seguito la % di raccolta differenziata, ricavata dal Catasto Rifiuti ISPRA – Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale.

Anno	2013	2014	2015	2016	2017
% raccolta differenziata	65,06	66,50	67,99	81,46	81,22

Sociale:

Negli anni sono sensibilmente aumentati gli utenti che, per diverse ragioni, si rivolgono ai Servizi Sociali comunali, per cui i livelli di assistenza si sono dovuti adeguare alla forte richiesta. Le domande e i bisogni sono state accolti con l'invio e l'accompagnamento a strutture dedicate o con l'apertura e il potenziamento di servizi. Avvalendosi delle risorse disponibili, è stata creata una rete di interventi che hanno garantito un buon livello di assistenza agli anziani, all'infanzia e alle famiglie, atto a prevenire e a curare il disagio sociale.

Turismo:

L'attività di promozione del territorio è stata attuata mediante lo svolgimento di manifestazioni culturali e turistiche, in collaborazione con altri enti pubblici e privati e con le associazioni presenti sul territorio. Le iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo sono state divulgate mediante la diffusione di materiale promozionale e attraverso il sito web del Comune, come importante strumento di richiamo.

Nell'anno 2016 il Comune di Almenno San Bartolomeo ha ottenuto il riconoscimento di Paese Bandiera Arancione conferito del Touring Club Italiano, marchio di qualità turistico-ambientale destinato alle località dell'entroterra. La Bandiera Arancione è uno strumento di valorizzazione del territorio e di comunicazione al turista e la relativa certificazione stimola una crescita sociale ed economica del paese stesso; in particolare, gli obiettivi tendono alla valorizzazione delle risorse locali, allo sviluppo della cultura dell'accoglienza, allo stimolo dell'artigianato e delle produzioni tipiche, all'imprenditorialità locale ed al rafforzamento dell'identità locale. Il destinatario finale del marchio, pertanto, è il turista: La Bandiera Arancione, infatti, contribuisce a indirizzare le scelte dei viaggiatori e garantisce la qualità dell'esperienza di visita. A seguito di questo importante riconoscimento ogni anno l'Amministrazione aderisce al Network Bandiere Arancioni del TCI per godere di occasioni speciali di relazione con i media, poter fruire di numerose occasioni di comunicazione attraverso un'ampia serie di strumenti e opportunità, diversificate e mirate per raggiungere sia i mercati italiani sia i turisti stranieri.

3.1.2 - Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del TuoeL, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

Non è prevista tale tipologia di controllo in quanto ente con popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

3.1.3 - Valutazione delle performance: indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 150/2009 L'ente non dispone di funzionari/dirigenti per il quale viene effettuata la valutazione permanente e di conseguenza non è stato adottato alcun regolamento ai sensi del D.lgs. N. 150/2009.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 07/03/2013 è stato approvato il sistema permanente di valutazione del personale finalizzato alla misurazione e alla valutazione della performance ai sensi del Decreto Legislativo n. 150/2009.

3.1.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra

Il controllo sulle società partecipate non quotate, ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L., non trova applicazione per il Comune di Almenno San Bartolomeo, avendo una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremen- to rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	4.456.551,41	4.629.881,81	4.489.775,34	4.731.687,69		1,06
ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	415.669,07	763.127,62	382.491,60	273.635,00		0,66
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	2.249.320,58	0,00	407.050,94	0,00		0,00
TOTALE	7.121.541,06	5.393.009,43	5.279.317,88	5.005.322,69		

SPESE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremen- to rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	4.020.076,55	3.998.959,65	3.997.688,67	4.116.477,51		1,02
SPESE IN CONTO CAPITALE	351.035,26	719.335,41	640.489,56	388.955,00		1,11
RIMBORSO DI PRESTITI	2.633.280,75	442.825,05	465.546,31	444.538,65		0,17
TOTALE	7.004.392,56	5.161.120,11	5.103.724,54	4.949.971,16		

PARTITE DI GIRO (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	253.593,69	435.506,84	760.488,74	1.105.971,45		4,36
SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI	253.593,69	435.506,84	760.488,74	1.105.971,45		4,36

3.2 - Equilibrio di parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
FPV parte corrente		101.031,53	97.670,43	84.169,87	
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	4.456.551,41	4.629.881,81	4.489.775,34	4.731.687,69	
Spese Titolo I	4.020.076,55	3.998.959,65	3.997.688,67	4.116.477,51	
FPV parte corrente (di spesa)		97.670,43	84.169,87	76.517,08	
Rimborso Prestiti parte del titolo III	383.960,17	442.825,05	465.546,31	444.538,65	
Differenza di parte corrente	52.514,69	191.458,21	40.040,92	178.324,32	
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	5.461,42		27.143,53		
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (oneri di urbanizzazione)			195.850,00	149.559,25	
SALDO di parte corrente	57.976,11	191.458,21	263.034,45	327.883,57	

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
FPV parte capitale		162.931,67	116.988,22	51.513,94	
Entrate titolo IV-V-VI	415.669,07	763.127,62	789.542,54	273.635,00	
Spese Titolo II	351.035,26	719.335,41	640.489,56	388.955,00	
FPV parte capitale (di spesa)		116.988,22	51.513,94	23.394,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	12.105,58		125.155,98	252.327,64	
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (oneri di urbanizzazione)			195.850,00	149.559,25	
SALDO di parte capitale	76.739,39	89.735,66	143.833,24	15.568,33	

3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	6.035.855,51	6.265.508,67	7.350.478,44	5.567.981,80	
Pagamenti	(-)	6.218.611,15	6.412.634,48	7.460.098,32	5.904.412,71	
Differenza	(+)	- 182.755,64	- 147.125,81	- 109.619,88	- 336.430,91	
Residui attivi	(+)	1.339.279,24	1.462.079,84	1.148.476,60	1.470.274,50	
Residui passivi	(-)	1.039.375,10	1.083.064,71	863.263,38	1.078.492,06	
Differenza		299.904,14	379.015,13	285.213,22	391.782,44	
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	117.148,50	231.889,32	175.593,34	55.351,53	

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Accantonato	7.726,25	463.198,88	584.693,97	671.366,89	
Vincolato	0,00	110.502,23	193.731,75	125.782,87	
Per investimenti	40.957,03	32.937,86	32.937,86	25.980,79	
Non vincolato	273.024,80	110.568,39	165.327,64	251.023,41	
Totale	321.708,08	717.207,36	976.691,22	1.074.153,96	

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	123.901,77	154.990,82	138.760,06	
Totale residui attivi finali	1.747.054,17	1.954.425,64	1.909.268,43	2.209.817,05	
Totale residui passivi finali	1.425.346,09	1.146.461,40	951.884,22	1.174.512,07	
FPV		214.658,65	135.683,81	99.911,08	
Risultato di amministrazione	321.708,08	717.207,36	976.691,22	1.074.153,96	
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	

3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese Correnti non ripetitive			27.143,53		
Spese Correnti in sede di assestamento	5.461,42				
Spese di investimento	12.186,00		125.155,98	252.327,64	
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	17.647,42	0,00	152.299,51	252.327,64	

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

4 - Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)*

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del Mandato (2014)	a	b	c	d	e=(a+c-d)	Riportare f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	727.553,04	664.488,86	0,00	22.212,13	705.340,91	40.852,05	577.452,87	618.304,92
Titolo 2 - Contributi e Trasferimenti	182.235,76	185.277,44	3.041,68	0,00	185.277,44	0,00	105.514,09	105.514,09
Titolo 3 - Extra tributarie	749.702,92	524.286,04	106.106,90	0,00	855.809,82	331.523,78	539.962,16	871.485,94
Parziali titoli 1+2+3	1.659.491,72	1.374.052,34	109.148,58	22.212,13	1.746.428,17	372.375,83	1.222.929,12	1.595.304,95
Titolo 4 - In conto capitale	282.140,16	217.838,04	0,00	29.989,84	252.150,32	34.312,28	114.714,52	149.026,80
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	5.098,79	3.264,59	0,00	747,38	4.351,41	1.086,82	1.635,60	2.722,42
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6	1.946.730,67	1.595.154,97	109.148,58	52.949,35	2.002.929,90	407.774,93	1.339.279,24	1.747.054,17

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo rendiconto approvato (2017)	a	b	c	d	e=(a+c-d)	Riportare f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	638.730,19	524.225,68	0,00	10.541,07	628.189,12	103.963,44	863.694,46	967.657,90
Titolo 2 - Contributi e Trasferimenti	91.918,35	89.853,35	0,00	0,00	91.918,35	2.065,00	98.874,68	100.939,68
Titolo 3 - Extra tributarie	1.145.715,34	542.257,42	1.543,34	0,00	1.147.258,68	605.001,26	496.621,59	1.101.622,85
Parziali titoli 1+2+3	1.876.363,88	1.156.336,45	1.543,34	10.541,07	1.867.366,15	711.029,70	1.459.190,73	2.170.220,43
Titolo 4 - In conto capitale	30.777,18	2.264,32	0,00	0,01	30.777,17	28.512,85	9.908,77	38.421,62
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	2.127,37	2.127,37	0,00	0,00	2.127,37	0,00	1.175,00	1.175,00
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6	1.909.268,43	1.160.728,14	1.543,34	10.541,08	1.900.270,69	739.542,55	1.470.274,50	2.209.817,05

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del Mandato (2014)	a	b	c	d	e=(a+c-d)	Riportare f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	850.028,64	720.822,21	0,00	32.836,72	817.191,92	96.369,71	819.676,09	916.045,80
Titolo 2 - Spese in conto capitale	733.253,13	401.699,27	0,00	70.946,87	662.306,26	260.606,99	154.956,26	415.563,25
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	271.140,27	271.140,27	0,00	0,00	271.140,27	0,00	31.050,84	31.050,84
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	47.798,81	18.737,58	0,00	66,94	47.731,87	28.994,29	33.691,91	62.686,20
TOTALE TITOLI 1+2+3+4	1.902.220,85	1.412.399,33	0,00	103.850,53	1.798.370,32	385.970,99	1.039.375,10	1.425.346,09

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo rendiconto approvato (2017)	a	b	c	d	e=(a+c-d)	Riportare f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	751.279,28	704.088,33	0,00	14.652,37	736.626,91	32.538,58	893.712,85	926.251,43
Titolo 2 - Spese in conto capitale	106.542,50	72.164,68	0,00	683,85	105.858,65	33.693,97	121.862,40	155.556,37
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	94.062,44	64.274,98	0,00	0,00	94.062,44	29.787,46	62.916,81	92.704,27
TOTALE TITOLI 1+2+3+4	951.884,22	840.527,99	0,00	15.336,22	936.548,00	96.020,01	1.078.492,06	1.174.512,07

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31-dic	2014 e Precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	33.642,99	41.690,73	28.629,72	863.694,46	967.657,90
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	2.065,00	98.874,68	100.939,68
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	73.873,35	257.808,76	273.319,15	496.621,59	1.101.622,85
Totale	107.516,34	299.499,49	304.013,87	1.459.190,73	2.170.220,43
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	6.911,07	10.495,20	11.106,58	9.908,77	38.421,62
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0	0	0	0
Totale	6.911,07	10.495,20	11.106,58	9.908,77	38.421,62
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0	0	0	1.175,00	1.175,00
Totale generale	114.427,41	309.994,69	315.120,45	1.470.274,50	2.209.817,05

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

Residui passivi al 31-12	2014 e Precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	156,00	18.506,01	13.876,57	893.712,85	926.251,43
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	32.753,41	0,00	940,56	121.862,40	155.556,37
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	20.368,37	5.239,48	4.179,61	62.916,81	92.704,27
Totale generale	53.277,78	23.745,49	18.996,74	1.078.492,06	1.174.512,07

4.2 - Rapporto tra competenza e residui.

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	35,27	35,63	41,62	45,69	

5 - Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge:

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Nel mandato di riferimento il Comune di Almenno San Bartolomeo non è mai stato inadempiente.

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie

6 - Indebitamento

6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	4.853.253,11	4.460.428,06	4.351.932,20	3.907.393,55	
Popolazione Residente	6186	6209	6249	6247	
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	784,55	718,38	696,42	625,48	

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUOEL)	5,125	3,891	3,854	3,468	

6.3 - Utilizzo strumenti di finanza derivata: indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente; valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Durante il mandato l'Ente non ha fatto ricorso a contratti relativi a strumenti derivati.

6.4 - Rilevazione flussi: indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato)

Non ricorre la fattispecie.

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

7 - Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.

Anno 2013 - ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	10.842.480,73
Immobilizzazioni materiali	20.044.110,66		
Immobilizzazioni finanziarie	674.696,35		
Rimanenze	0		
Crediti	2.005.772,19		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	6.035.321,96
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	5.846.776,51
Ratei e Risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	22.724.579,20	TOTALE	22.724.579,20

Anno 2017 - ultimo anno riferito all'ultimo rendiconto approvato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	33.197,22	Patrimonio netto	18.788.418,09
Immobilizzazioni materiali	20.848.223,78	Fondi rischi ed oneri	88.573,30
Immobilizzazioni finanziarie	1.491.786,41		
Rimanenze	0		
Crediti	1.617.628,17		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	143.855,65	Debiti	5.081.905,62
Ratei e Risconti attivi	1.603,83	Ratei e risconti passivi	177.398,05
TOTALE	24.136.295,06	TOTALE	24.136.295,06

7.2. Conto economico in sintesi

Riportare quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo

2013		2017	
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo	VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) PROVENTI DELLA GESTIONE	5.036.240,54	A) PROVENTI DELLA GESTIONE	4.521.105,26
B) COSTI DELLA GESTIONE	4.925.905,53	B) COSTI DELLA GESTIONE	4.827.722,25
C) PROVENTI E ONERI AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	-26.796,87	C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-164.267,45
D) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-220.002,78	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	157.884,35
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	179.420,86	IMPOSTE	50.160,72
UTILE O PERDITA	42.956,22	UTILE O PERDITA	-363.160,81

7.3 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

8 - Spesa per il personale

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	877.498,73	877.498,73	877.498,73	877.498,73	
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	838.607,43	797.938,36	792.887,68	829.086,68	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,86%	19,95%	19,83	20,14%	

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale* Abitanti	135,57	128,51	126,88	132,72	

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Abitanti</u> Dipendenti	281,18	295,67	284,05	283,95	- 273,70

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Nel corso del mandato amministrativo sono stati rispettati i limiti di spesa.

8.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

ANNO DI RIFERIMENTO 2009: SPESA SOSTENUTA € 56.162,50.

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa per lavoro flessibile	26.187,13	27.620,13	42.165,10	53.195,06	

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni.

L'ente non ha aziende speciali collegate.

8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	88.032,11	87.136,62	89.468,37	85.836,96	101.300,96

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

No.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

- Deliberazione Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia n. 211/2017 – rendiconti 2013 e 2014, con la quale: accerta uno squilibrio di parte corrente nel 2013 e la sussistenza sia al 31.12.2013 sia al 31.12.2014 di un'anticipazione di tesoreria non restituita; invita "l'Amministrazione comunale di Almenno San Bartolomeo a procedere ad una costante ed attenta verifica dell'equilibrio della gestione di cassa, monitorando le cause del fenomeno contabile riscontrato ed accertando che il protrarsi di tale comportamento non costituisca sintomo dell'esistenza di latenti squilibri nella gestione dell'ente"; dispone la comunicazione al Consiglio Comunale della citata deliberazione (avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 28/09/2017).
- Deliberazione Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia n. 311/2018 - consuntivo esercizio 2016, con la quale: accerta "le criticità di cui in parte motiva inerenti ai rendiconti degli esercizi 2015 e 2016"; invita "l'Amministrazione civica a continuare nel percorso intrapreso volto all'adozione di misure adeguate ad evitare, in chiave prospettica, il ripetersi delle riscontrate criticità, in ordine alla gestione dei flussi di cassa"; dispone la comunicazione all'organo consiliare della citata deliberazione (avvenuta con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 29/11/2018).

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2 - Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

In merito a tale punto, la gestione dell'ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente. Il contenimento della spesa è scaturito, principalmente, dai tagli effettuati dalla normativa nazionale. Questo ha, di fatto, reso difficoltosa la gestione ordinaria. L'amministrazione, nonostante le difficoltà per la mancanza di risorse finanziarie, ha rivolto la propria attività prevalentemente a garantire il mantenimento dei servizi essenziali per la collettività. In sede di adozione degli impegni di spesa vengono effettuate valutazioni sulla convenienza del ricorso a convenzioni Consip o al Mepa. Nel corso del mandato è stata, infine, potenziata l'attività di accertamento delle entrate correnti ed è stata fatta un'attenta programmazione e monitoraggio periodico dei flussi di incasso e pagamento per quanto attiene la sezione corrente e in conto capitale del bilancio. L'Ente ha sempre adottato il piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio (art. 2, commi Sg4-599, legge 24 dicembre 2007, n° 244). L'Ente ha impostato la propria attività nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità-pareggio di bilancio, riuscendo a rispettare gli obiettivi assegnati.

PARTE V-1 - ORGANISMI CONTROLLATI

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dell'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

L'Ente non ha organismi controllati.

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

L'Ente non ha organismi controllati.

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Non ricorre la fattispecie.

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

Non vi sono esternalizzazioni effettuate a società controllate.

1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente) (come da certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO 2014*					
Forma giuridica Tipologia	Campo di attività (3) (4)	Fatturato registrato o	Percentuale di partecipazione o di capitale di	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio

Comune di Almenno San Bartolomeo (BG) - Relazione di Fine Mandato

azienda o società (2)				valore produzione	dotazione (5) (7)		positivo o negativo
	A	B	C				
2	8	5	13	1.172.515,00	2,51	48.679.812,00	3.212,00
5	6	7		1.753.516,00	7,84	299.570,00	9.497,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) S intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

*Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato

BILANCIO ANNO 2017*

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8	5	13	897.402,00	2,51	48.648.639,00	2.855,00
5	6	7		2.168.387,00	6,61	308.834,00	1.254,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

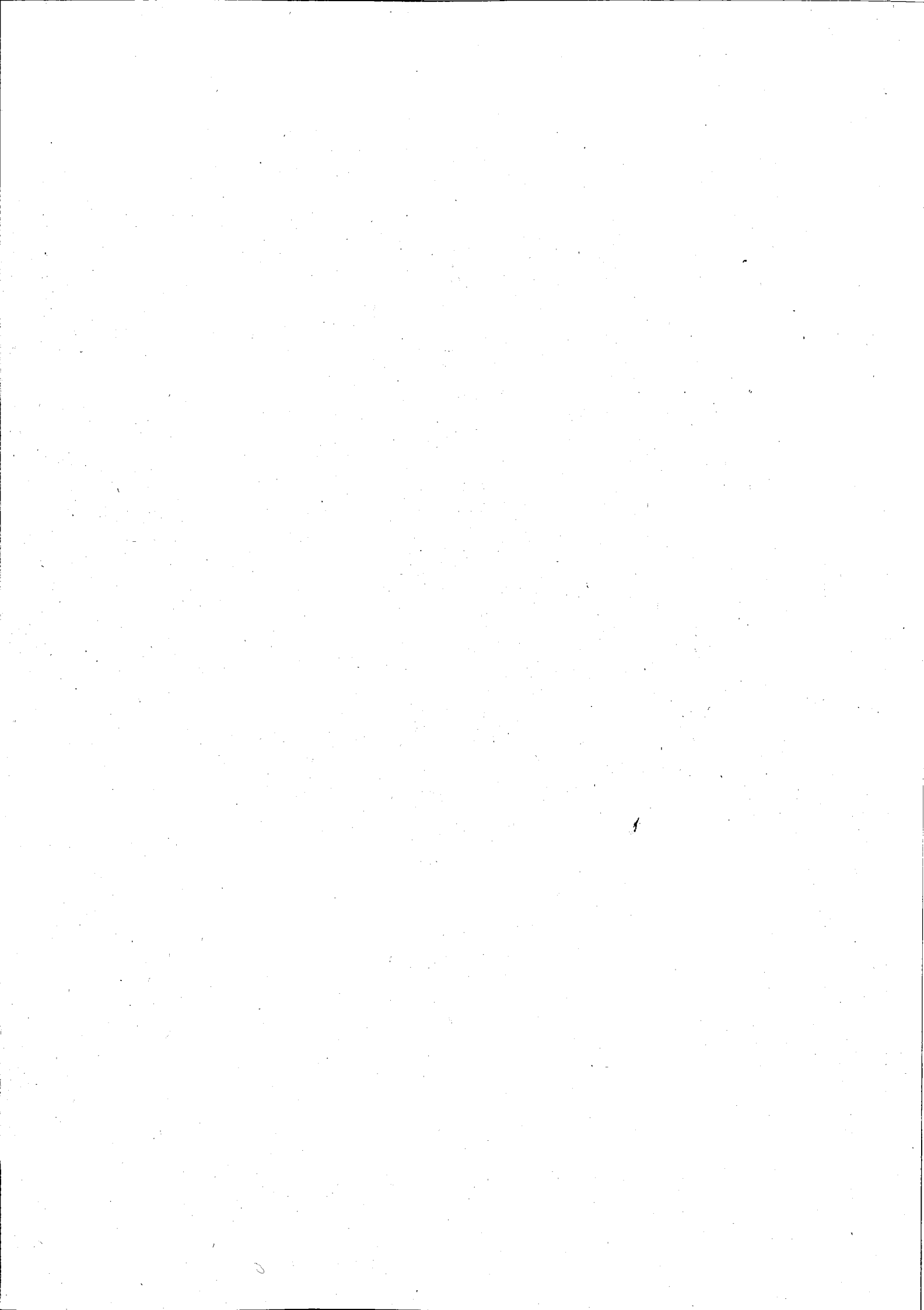
(5) S intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Non ricorre la fattispecie.



Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Almenno San Bartolomeo (BG), che sarà trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica e alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia.

Almenno San Bartolomeo, li 23/3/2019



Il Sindaco
Brioschi Gianbattista

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Almenno San Bartolomeo, li 23/3/2019

L'organo di revisione economico finanziaria

Il Revisore Unico

Dott. Stefano Consoli

